

Бекітемін:

«Алақай» бөбекжай
балабақша меңгерушісі
А.А. Куаншалина
«31» тамыз 2021 жыл



**«Алақай» бөбекжай балабақшасы
2021-2022 оқу жылының ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

2021-2022 жыл

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ

I. Кіріспе

- 1.1. Балабақшаның визиткалық карточкасы.
- 1.2. «Алақай» балабақшасының 2021-2022 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы.
- 1.3. Балабақшаның материалдық базасы
- 1.4. Топ толымдылығы
- 1.5. Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.
- 1.6. Лауазымдық міндет
- 1.7. Аттестацияға өтініш білдірген педагогтар тізімі
- 1.8. 2021-2022 оқу жылының негізгі мақсаты мен міндеті.

II. Балалар өмірін қорғау мен денсаулығын нығайту барысындағы жұмыстар

- 2.1. Балалар өмірін қорғау мен денсаулығын нығайту бойынша нұсқаулардың орындалуы.
- 2.2. Дене тәрбиесін жетілдіре түсу.
- 2.3. Күнделікті санитарлық – гигиеналық талаптардың орындалуы.
- 2.4. Тамақтан уланудың алдын-алу шараларын нақтылау.
- 2.5. Сауықтыру жұмыстары.
- 2.6. Санитарлық эпидемиологиялық нормаларды орындау.
- 2.7. Жолда жүру ережесін сақтау.
- 2.8. Дәрігерлік-педагогикалық кеңес.

III. Педагог мамандармен жүргізілетін жұмыстар

- 3.1. Меңгеруші жанындағы кеңес.
- 3.2. Педагогтарға кеңес (консультация).
- 3.3. Әдістемелік кабинеттің жұмысы.
- 3.4. Озық тәжірибе мектебінің жұмысы.
- 3.5. Тәрбиешілердің ізденіс-шығармашылық жұмыстарының тізімі.
- 3.6. Балалармен жүргізілетін іс-шаралар.
- 3.7. Педагогикалық ұйымдастыру жұмысы (экскурция, көрме, байқау)

IV. Педагогикалық кеңес

- 4.1. «Денсаулық» білім беру саласында салауатты өмір салтына баулу, Қазақстан халықтары мәдени салт дәстүрлері негізінде режимдік үдерітерді тиімді ұйымдастыру, мәдени гигиеналық дағдыларға баулу.
- 4.2. «Қатынас» білім беру саласында балалардың шығарма мазмұнын меңгеріп, оларды дұрыс түсінуін қамтамасыз етіп, сауаттылыққа тәрбиелеу.
- 4.3. «Шығармашылық» білім беру саласында мектеп жасына дейінгі балалардың сезімдік эмоцияналдық ортасымен эстетикалық талғамын қалыптастыру, шығармашылық ойлау мәдениетімен елестетуін дамыту.

V. Бақылау және басқару

- 5.1. Балабақшаның оқу-тәрбие жұмыстарын басқару мен бақылау.

VI. Отбасымен жұмыс

- 6.1. Ата-аналармен жұмыс
- 7.1. Өндірістік жиналыс

I – Кіріспе

1.1. «Алақай» бөбекжай балабақшасы визиткалық карточкасы

«Білім туралы» заңы негізінде 2010 жылы 5 қаңтарда құрылған.

Мекен жайы: Темір ауданы, Саркөл ауылы, Мектеп көшесі 34құр

Бизнес сәйкестендіру номері: 100140000668

Мекеме құрылтайшысы: « Ақтөбе облысы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі;

Меңгерушісі: Куанишалина Алма Аблаевна

Балабақша бір топтан құралған:

Балабақша 25 балаға арналып жасақталған, қызметкер (5 педагог, 10 тех қызметкерлер) жұмыспен қамтылған.

Балабақшаның жалпы ауданы: 213 ш.м.

1.2. «Алақай» бөбекжай балабақшасының 2021-2022 оқу жылының ұжымдық жұмысының қорытындысы

Балабақша 2021-2022 оқу жылында төменде көрсетілген тапсырмалар бойынша оқу тәрбие жұмыстарын жүргізді.

Балалардың жеке шығармашылығын дамыту мақсатында коммуникативтік ептілікке тәрбиелеу

Танымдық қабілетін дамыту саласында: қарапайым экономикалық білімді игеріп, тәжірибе жүзінде пайдаланып, қарапайым математикалық түсініктерін, машықтандырып білім алу саласында үйрету.

Оқу жылында сапалы оқу тәрбие процесі төрт педкеңесте қамтылды.

№1 Педкеңесте 2021 оқу жылының жылдық жоспары бекітілді, топтардың оқу жылына дайындығы туралы сарапталды. Осы педкеңесте сабақ кестесі және базистік жоспар бекітілді.

№2 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы Меңгеруші: А.А.Куаншалина баяндама, Ә.Алдабергенқызы ашық ұйымдастырылған іс әрекетін оқыды.

№3 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы Балалардың білім нәтижесін ары қарай көтеру.

№4 Педкеңесте Өткен педкеңестің қаулысының орындалуы. Оқу жылын қорытындылау.

Меңгеруші күн режиміне байланысты бақылау жұмысының нәтижесіне тоқталып, оң нәтиже бергендігі жөнінде айтты. Әдіскер Тажибаева балабақша бойынша «Қатынас», «Денсаулық», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеуметтік орта» салалары бойынша құзірттіліктерін қалыптасуының мониторингінің жоғары нәтижеде екенін жеткізді.

Мынадай тақырыпта мерекелік іс-шаралар өткізілді. Топта «Алтын күз» «Жасыл шырша жанында» «Аналар асыл жандар» 22-наурыз «Наурызым армысың!» мерекелік іс-шара «Жомарт күз» «Аналар асыл жандар» «Ертегілер еліне саяхат» «Үйшік» ертегісі «Наурызым армысың!» ертеңгілік «Білім күні», «Тәуелсіздік тұғырым», «Қош бол сүйікті балабақшам!» тәрбиешілері Жеңіс Р, Ермекбай Ә ертеңгіліктер өткізді.

Жазғы шынықтыру сауықтыру жоспарын бекіту Е.Әйгерім бөбекжай-балабақшаның ауласында топтың демалу орындары мен қатар топта ойын және жатын бөлмелері қажетті құрал жабдықтармен, ойыншықтармен жабдықталғанын айтты. Музыка, психолог - пән мамандарымен қамтамасыз етілген. Сонымен қатар балабақшада техникалық қызметкерлер жұмыс атқарады.

1.3. Балабақшаның материалдық базасы

Балабақшаның орналасқан жері	Балабақша ғимараты қашан берілді	Балабақша жобасы	Неше қабатты	Топ саны	Бала саны	Су. Жылу. Кәріз жүйелері	Су жылу өлшегіш
Саркол ауылы	2010 жылы	ыңғайлы	1	1	25	+	+

1.4. «Алақай» бөбекжай балабақшасының педагогтарының сапалық құрамы туралы мәлімет

№	Аты - жөні	Туған жылы	Білімі	Бітірген оқу орны, мамандығы, бітірген жылы	Пед өмірі	Қызметі	Санаты	Курстан өткен уақыты
1.	Қуаншалина Алма Аблаевна	08.11.1962.	Жоғары	Жоғары «мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»	35	Меңгеруші	I	21.06. 2019
2	Тажибоева Венера Карибаевна	26.06.1979.	Жоғары	Жоғары «мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»	22	әдіскер	I	04.02. 2019
3	Жеңіс Рита Айболатқызы		Арнаулы орта	Арнаулы орта «мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	4	тәрбиеші	-	13.05. 2019
4	Ермекбай Әйгерім Алдабергенқызы		Арнаулы орта	Арнаулы орта «мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	6	тәрбиеші	-	
5	Көптілеуова Роза Рахметқызы		Арнаулы орта	Арнаулы орта «мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	25	тәрбиеші	II	14.02. 2019

1.5. Лауазымдық міндет

№	Лауазымы	Аты - жөні	Міндеті
1	Меңгеруші	А.Куаншалина	Балабақшадағы барлық бағытта істелінетін жұмысты ұйымдастыру - мамандарды іріктеу, анықтау - мемлекеттік, қоғамдық ұйымдарда барлық жұмыстарға қатысушы өкіл
2	Әдіскер	В.Тажимаева	Оқу әдістемелік жұмыстарды ұйымдастырушы - Семинар, кеңестерді ұйымдастыру - Байқауларды ұйымдастыру - Ертеңгілік, сауық шараларды ұйымдастыру - Ұйымдастырылған оқу іс әрекетіне қатысу - Тексеру, бақылау жұмыстарын жүргізу
3	Медбике	Кибасова М	Балаларды қабылдау кезінде күнделікті тексеруден өткізеді, дәрігердің емдеу және сауықтыру тапсырмаларын орындайды, алғашқы медициналық көмек көрсетеді. Сапалы тамақтандыруды ұйымдастырады, медициналық құжаттарды жүргізеді. Күн тәртібінің дұрыс өткізілуін қадағалайды
4	Шаруашылық меңгерушісі	Қазбекова Ж	Балабақшадағы жарақаттану және тосын жағдайда жүргізілетін іс шараларды өткізу Уақтылы ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу Балабақшаны қажетті құрал жабдықтармен, материалдарымен және азық түлікпен қамтамасыз ету Төтенше жағдайдан сақтандыру, еңбекті қорғау қауіпсіздік инструктажын өткізу.
5	Кіші ортаңғы, ересек топ тәрбиешілері	Жеңіс Р Ермекбай Ә	Балаға жас ерекшелігін, психологиялық ерекшелігін ескере отырып бағдарламаға сәйкес білім беру, тәрбиелеу. Баланың өмірін қорғау, денсаулығын нығайту. Күн режимін ұйымдастыру. Баланың жан жақты үйлесімді дамуын ұйымдастыру жұмысын жүргізеді. Сапалы мектепалды даярлау Топты безендіру Еңбек қауіпсіздігін және балабақша ішіндегі еңбек тәртібін сақтау Ата аналармен жұмысты ұйымдастыру

1.6. Аттестациялық комиссияға өтініш білдіретін педагогтар тізімі

<i>№</i>	<i>Аты - жөні</i>	<i>Қызметі</i>	<i>Білімі</i>	<i>Санаты</i>	<i>Сұралатын санаты</i>
<i>1</i>	<i>В.Тажыбаева</i>	<i>Әдіскер</i>	<i>Жоғары</i>	<i>I</i>	
<i>2</i>	<i>Р.Жеңіс</i>	<i>Тәрбиеші</i>	<i>Орта</i>		
<i>3</i>	<i>Ә.Ермекбаева</i>	<i>Тәрбиеші</i>	<i>Орта</i>		

1.7. Балабақшаның 2021 – 2022 оқу жылындағы негізгі мақсаттары

Мақсаты:

«Денсаулық» білім беру саласында салауатты өмір салтына баулу, Қазақстан халықтары мәдени салт дәстүрлері негізінде режимдік үдерітерді тиімді ұйымдастыру, мәдени гигиеналық дағдыларға баулу.

«Қатынас» білім беру саласында балалардың шығарма мазмұнын меңгеріп, оларды дұрыс түсінуін қамтамасыз етіп, сауаттылыққа тәрбиелеу. (Көркем әдебиет)

«Шығармашылық» білім беру саласында мектеп жасына дейінгі балалардың сезімдік эмоцияналдық ортасымен эстетикалық талғамын қалыптастыру, шығармашылық ойлау мәдениетімен елестетуін дамыту. (Мүсіндеу)

Білім беру жүйесін жаңғырту адами капиталдың сапалы өсуінің ең басты бағыты (семинар)

Міндеттері:

Балалардың денсаулығын сақтап, нығайту және қозғалыс белсенділігін дамытып өз денсаулықтарына деген саналы көзқарасқа тәрбиелеу.

Балаларға қазақ және басқа да халықтардың ауыз әдебиеті мен балалар әдебиеті шығармаларына эмоционалдық ықыластығын дамытып шығарманың мағынасын түсініп әңгімелеуге тәрбиелеу.

Балаларды мүсіндеу іс әрекетіне қажетті негізгі техникалық дағдылармен іскерлікті меңгерту, мүсіндеуге қызулығын қалыптастыру негізінде көркемдік талғамын жетілдіру.

Оқу тәрбие жұмыстарына қазірі заманғы әдістемелермен технологияларды жүйелі түрде қолдану

Күтілетін нәтиже:

Салауатты өмір салтының ережелерін саналы түрде сақтап, қозғалыс дағдыларын меңгерту

Балаларды әдеби шығармалардың мазмұнын эмоционалды, белсенді түрде сезініп, шығарма мазмұнын меңгеріп дұрыс түсінуін қамтамасыз ету.

Ересектермен балалардың біріккен әрекеттері арқылы заттарды және олардың бөліктерін бейнелеуде мүсіндеу тәсілдерін өзгерту және қолдануды қалыптастыру.

Мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеу жүйесінде жаңа инновациялық технологияларды қолдану.

II-БӨЛІМ

Балалардың өмірін қорғау мен денсаулығын нығайту барысындағы жұмыстар

2.1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулардың орындалуы

№	Жүргізілетін жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	«Күн тәртібін сақтайық!» (топтардың күн тәртібін бекіту, жазбаша тарату, орындалуын қадағалау)	Үнемі	Меңгеруші, медбике
2.	Балабақшаның барлық бөлмелерінде қауіпсіздік техникасы ережелерін сақталуына бақылау жасау.	Үнемі	Медбике Топ тәрбиешілері
3.	Қабылданған тамақтарының сапасын қатаң бақылау.	Үнемі	Меңгеруші, Медбике, кәсіподақ төрайымы
4.	«Тез бұзылатын тағамдар – сақтау мерзімі, сақталу тәртібі» шаруашылық меңгерушісі және асхана қызметкерлерімен сұхбат.	11.10.2020	Медбике
5.	Шынықтыру шараларының (ертеңгілік жаттығу, дене шынықтыру, таза ауада серуен, түскі шынықтыру шаралары) жүйелі түрде өтілуін қадағалау	Күнделікті	Медбике, әдіскер
6.	«Жұқпалы аурулардың алдын алайық!» санбюллетень дайындау	Айдың 1 аптасы	Медбике
7.	Егу жұмыстарының уақтылы жүргізілуін қадағалау	Уақытында	Медбике
8.	Баланың физиологиялық қажеттілігін қанағаттандыру (өсуіне, дамуын бақылау) жұмыстарын қадағалау.	III – IV	Топ тәрбиешілері, медбике
9.	Туберкулез ауруының алдын алу мақсатында балаларға химпрофилактикалық емдеу жұмыстарын уақтылы жүргізіп отыру.	Үнемі	Медбике

2.2. Дене тәрбиесін жетілдіре түсу

№	Шаралар	Формасы	Айы	Тобы
1	Дене тәрбиесі сабағы	Сабақ	Кестеге сәйкес	Топпен
2	Таза ауада серуен	Серуен	Күнделікті	Топпен
3	Ертеңгілік және ұйқыдан кейінгі жаттығу	Жаттығу	Үнемі	Топпен
4	Бөлмеде жылылық және ауа режимін ұйымдастыру	Режимді ұйымдастыру	Үнемі	Топпен
5	Бос уақыттағы шынықтыру шаралары	Режимді ұйымдастыру	Айына бір рет	Топпен
6	Мәдени - гигиеналық машықтарды қалыптастыру	Тәрбие жұмыстары	Күнделікті	Топпен

2.3. Күнделікті санитарлық – гигиеналық талаптардың орындалуы

№	Жүргізілетін жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Балабақшаның бөлмелері мен аумағының санитарлық жағдайына бақылау жасау.	Үнемі	Меңгеруші Медбике
2.	Балабақшадағы әрбір қызметкердің «Санитарлық кітапшасы» уақтылы өтілуін бақылап отыру.	Ай сайын	Медбике
3.	«Тазалық-денсаулық кепілі» педикулез журналы балалар тазалығын тексеру.	Аптасына 1 реттен	Медбике
4.	«Туберкулезбен күресу әрбір қоғам міндеті» балабақша қызметкерлеріне кеңес беру.	Қазан	Медбике
5.	«Жұқпалы аурулардың алдын алу басты міндетіміз» қызметкерлер, ата-аналармен дөңгелек үстел.	Қараша	Медбике, топ тәрбиешілері
6.	«Дәрігер кеңесінде – лор» ата-аналармен сұхбаттасу	Желтоқсан	Медбике
7.	«Жел шешек», «Қышыма», «Қызылша», «Тұмау» ауруларына арналған санбюллетень дайындау.	ХІІ, І, ІІ, ІІІ айларда	Медбике
8.	«Таза су – тазалықтың басты жолы» ересектер тобында кеңейтілген іс-шара өткізу.	Сәуір	Медбике, ересек топ тәрбиешісі
9.	Қайнаған су, жеке баланың гигиенасының орындалуын бақылау.	Күнделікті	Медбике, көмекші тәрбиешілер
10.	Балалар мен қызметкерлер арасында жұқпалы ауру тіркелген жағдайда белгіленген тәртіпте бақылау жасау.	Үнемі	Медбике

2.4. Тамақтан уланудың алдын – алу шараларын нақтылау

№	Жүргізілетін жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Әр мезгілде келген көкөністердің сапасын қадағалап қабылдау	Келген уақытында	Меңгеруші, медбике
2.	Тез бұзылатын тағамдардың сертификатының уақытын қадағалап қабылдап алу.	Келген уақытында	Медбике, шар.меңгеруші, медбике
3.	Балаларға берілетін күнделікті тағамдардың сапалы, әрі құнарлылығын қадағалау.	Күнделікті	Медбике
4.	Балабақшада берілетін азық-түліктің сапасын, дұрыс сақталуын және пайдалану мерзімінен кешіктірмеуіне бақылау жасау.	Үнемі	Меңгеруші, медбике, шаруашылық меңгерушісі
5.	Күнделікті берілетін тағам сақталу уақытын, асхана тазалығын қадағалау.	Үнемі	Медбике
6.	Ас блогы қызметкерлерінің ірің ауруларына есеп жүргізу.		Медбике

2.5. Сауықтыру жұмыстары

№	Жүргізілетін жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Балабақшада ертеңгілік жаттығу, дене шынықтыру, түскі шынықтыру шараларының өтілуін қадағалау.	Күнделікті	Медбике, әдіскер
2.	Дене тәрбиесіне бақылау жасау: денсаулығы мен дене бітімі жағдайының өсуіне, тиімділігіне, оқу іс-әрекетінің ұйымдастырылуына бақылау жасау, қадағалау.	Уақтылы	Медбике
3.	Топтардың таза-ауадағы серуенге шығуын қадағалап отыру.	Үнемі	Медбике, әдіскер
4.	Жаз айларындағы шынықтыру-сауықтыру шараларының жоспар бойынша өтілуін қадағалау.	Күнделікті ҮІ, ҮІІ, ҮІІІ	Медбике, әдіскер
5.	Ата – аналар мен қызметкерлер арасында санитарлық ағарту жұмыстарын жүргізу.	Уақытында	Медбике

2.6. Санитарлық эпидемиологиялық нормаларды орындау

№	Жүргізілетін жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Балабақшадағы қызметкерлердің өз уақытында санитарлық тексеруден өтуін қадағалау.	Жылына 1 рет	Медбике
2.	Балабақшадағы топтардың залалсыздандыру, тазарту жұмыстарының санитарлық талапқа сай орындалуын қадағалау.	Үнемі	Медбике
3.	«Топтардағы залалсыздандыру және тазалық» көмекші тәрбиешілерге санитарлық ағарту жұмысын жүргізу.	Тоқсан сайын	Медбике
4.	Санитарлық нұсқаулықтар туралы қызметкерлерге кеңестер беру.	Қараша	Медбике
5.	«Санитарлық эпидемиологиялық нормалар» баяндама оқу.	Қыркүйек, Қантар	Медбике

2.7. Жолда жүру ережесін сақтау

№	Жұмыс мазмұны	Түрі	Уақыты	Жауапты
1	Жолда жүру ережесі	Дөңгелек стол	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	Жолда жүре білеміз бе?	Сауық	Қазан	«Кіші» тобы
3	«Біздің балабақшада маи қызметкерлері қонақта»	Сауық	Қазан	«Ересек» тобы
4	«Көшеде жүру тәртібі»	Сауық	Қараша	Барлық топ
5	Көшеде сақ бол балақай.	Сауық	Ақпан	«Ортаңғытобы

**Білім беру жүйесін жаңғырту адами капиталдың сапалы өсуінің
ең басты бағыты
Балабақша ішілік семинар
Бағдарлама**

Тақырыбы: «Көңілді көктем»

Өтетін уақыты: 27.03.2021 ж

09.00-9.30	Семинар қатысушыларын тіркеу. Семинар ашылуы		Кезекші тәрбиешілер, балабақша меңгерушісі
09.30-10.00	Балалар суреттерінің көрме галереясы	Көрме галереясы	Әдіскер
10.00-10.15	Шығармашылық ойлау мәдениетімен елестетуін дамыту мақсатында «Шығармашылық» білім саласы бойынша жапсыру	Топпен	Р.Жеңіс
10.15-10.45	Таным білім беру саласы бойынша қарапайым математика оқу іс әрекеті «Заттар биіктігіне, ұзындығына қарай салыстыру. Кеңістікте бағдарлау»	Топпен	Ә.Ермекбай
12.00-13.00	Рефлексия семинар қатысушыларының пікіралмасуы, семинар жұмысын қорыту		Әдіскер Меңгеруші

Семинар тақырыптары бойынша жүргізілетін жұмыстар

<i>№</i>	<i>Семинар тақырыптары</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Күтілетін нәтиже</i>
<i>1</i>	<i>1.Мектепке дейінгі білім беру жүйесінде оқу тәрбие іс әрекетін ұйымдастырудың инновациялық тәсілдері 2. Мектепке дейінгі білім беруде сапалы білімнің қолжетімділігін қамтамасыз ету мақсатында</i>	<i>Семинар</i>	<i>Меңгеруші А.Куаншалина</i>	<i>Оқу тәрбие жұмыстарына инновациялық тәсілдерді қолдану</i>
<i>2</i>	<i>1.ҚР білім беру дамытудың 2011-2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру аясында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың болашағы 2.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарында жүргізілетін ата анамен жұмыс түрлері</i>	<i>Семинар Лекция</i>	<i>Әдіскер: В.Тажібаева</i>	<i>Сапалы білімнің қолжетімділігін қамтамасыз ету.</i>
<i>3</i>	<i>1.Балалардың арман қаласы 2.Қоршаған ортамен таныстыру</i>	<i>Семинар Лекция Практикалық жұмыс</i>	<i>Тәрбиешілер</i>	<i>Балалардың білім алуын қамтамасыз ету</i>

3.2. Педагогтарға кеңес (консультация)

Мақсаты: Педагог кадрлардың белсенділігін көтеру, шығармашылығын дамыту

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Өтілу формасы	Жауапты
1	Стандарт бойынша терминдері мен анықтамалар жайында ауызша жазбаша түрінде отырыстар өткізу.	Қыркүйек	Дөңгелек үстел	Әдіскер В.Тажибоева
2	«Жеке тұлғаны қалыптастырудағы балабақша, отбасы, қоғамдастық өзара әрекет ету ықпалы»	Қазан	Дөңгелек үстел	Тәрбиеші Р.Жеңіс
3	Балабақшадағы ұлттық ойындарды пайдалану	Қараша	Кеңес	Ән жетекшісі Р.Көптілеуова
4	Сәбидің танымдық қабілетін ұйымдастыру	Желтоқсан	Кеңес беру	Тәрбиеші Ә.Ермекбай
5	Сауықтыру – шынықтыру шараларының өткізілу жолдары.	Мамыр	Дөңгелек үстел	Медбике М.Кибасова

3.3. Әдістемелік кабинеттің жұмысы

р/с	Тақырыптары	Жауапты орындаушылар	Орындалу мерзімі
<i>Педагогикалық процесті жабдықтау, ұйымдастыру.</i>			
1	Әдістемеліктерді негізге ала отырып, перспективті жоспар құру.	Әдіскер, тәрбиеші	Қыркүйек
2	Жаңа стандартты талқылау.	Әдіскер, тәрбиеші	Қыркүйек
3	Жалпы педагогтардың сандық және сапалық құрамын анықтау.	Әдіскер, тәрбиеші	Қыркүйек
4	2020-2022 оқу жылына балалардың негізгі құзіреттілігінің қалыптасуындағы жетістіктерін бағалау индикаторын жасау.	Әдіскер, тәрбиеші	Қыркүйек
5	2020-2021 жылға тәрбиеші-педагогтарға арналған газет, журналдарға жазылу.	Меңгеруші	Желтоқсан
6	Тәрбиешілердің іс-әрекеттерін, білімділік, білік, шеберлік деңгейінің мониторингін жасау.	Әдіскер, психолог	Мамыр
7	Әдістемелік жаңалықтармен танысу.	Меңгеруші Әдіскер	Оқу жылы барысында
8	Айлық жоспардың орындалуына меңгеруші жанындағы кеңесте есеп беру.	Әдіскер	Ай сайын
9	Тәрбиешілердің құжаттарын тексеру.	Меңгеруші Әдіскер	Тоқсан сайын
10	Балалардың күнделікті өмірін ұйымдастыру циклограммасы мен ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің жоспарларын тексеру.	Меңгеруші Әдіскер	Апта сайын
11	Психологпен біріге отырып балалармен тест жүргізу.	Әдіскер, психолог	I, II жарты жылдық бойынша
12	Ертеңгіліктердің өтілуін талдау.	Меңгеруші Әдіскер	Кестеге сәйкес

3.5. Педагогтардың ізденіс-шығармашылық жұмыстарының тізімі

№	Педагогтар	Тақырыбы
1	Көптілеуова Р	<i>Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілетін театр түрлерін қолдану арқылы дамыту</i>
2	Тажобаева В	<i>Балабақшада ақпараттық технологиялар арқылы балалардың танымдық қабілетін арттыру.</i>
3	Жеңіс Р	<i>Мектеп жасына дейінгі балалардың ой-өрісін дидактикалық ойындар арқылы дамыту</i>
4	Ермекбай Ә	<i>Ертегі арқылы бала дүниетанымын дамыту жолдары</i>
5	Кибасова М	<i>«Шынықтыру арқылы бала денсаулығын нығайту»</i>
6	Тажобаева В	<i>«Балаларды сурет салу арқылы ой-өрісін дамыту»</i>
7	Жеңіс Р	<i>«Балабақша мен отбасы»</i>
8	Ермекбай Ә	<i>Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дағдыларын арттыру</i>
9	Көптілеуова Р	<i>Ойын арқылы балалардың ойлау қабілетін дамыту</i>
10	Кибасова М	<i>«Тыныс жаттығулары арқылы баланы жалпы дамыту»</i>

**3.7. Балалармен жүргізілетін іс-шаралар
Ертеңгіліктер, мерекелер, ойын-сауықтар**

№	Жұмыстың мазмұны	Орындауға жауапты	Мерзімі	Өтілу формасы
1	Білім күні	Тәрбиешілер	Қыркүйек	
2	«Алтын күз»	Ермекбай Ә	Қазан	
3	Ашық сабақтар	Жеңіс Р Ермекбай Ә Көптілеуова Р	Қараша	
3	«Тәуелсіздік ел-тұғыры»	Тәрбиешілер	Желтоқсан	
4	«Туған өлкем»	тәрбиешілер	Желтоқсан	
5	«Жасыл шырша жанында»	тәрбиешілері	Желтоқсан	
6	«Ертегілер еліне саяхат» «Мақта қыз» ертегісі	Топ тәрбиешілері	Ақпан	
7	«Аналар-аса қымбат жан» «Аналар асыл жандар	Тәрбиешілер	Наурыз	
8	«Наурыз-жылдың басы»	Топ Тәрбиешілері	Наурыз	
	Ашық сабақ	Жеңіс Р Ермекбай Ә Көптілеуова Р	Сәуір	
9	«Ерлікке тағзым»	Тәрбиешілер	Мамыр	
10	«Қош бол сәбилік шақ »	Тәрбиешілер	Мамыр	

ҮІ – Бөлім. Ата-аналармен жұмыс

Мақсаты: Ата аналарды бала тәрбиесіне белсенді қатыстыру. Ата аналардың педагогикалық мәдениетін көтеру, кейбір мәселелерді ұжыммен бірлесе отырып орындауға үйрету

№	Ата-аналар міндеті және құқығы	Уақыты	Атқарушы
1	Жиналыс №1 Ата-аналарды балабақша күн тәртібімен таныстыру.	Қыркүйек	Тәрбиешілер Ата-аналар ұйымы
2	Ата-аналармен келісім шартқа отыру, келісім шарттың міндеттерімен танысу.		
3	Топтардың психофизиологиялық ерекшеліктері.		
4	Ата-аналарға арналған сауалнама		
1	Жиналыс №2 Оқу-тәрбие жұмысындағы I тоқсанның жетістігі және кемшілігі.Мониторинг.	Желтоқсан	Тәрбиешілер Ата-аналар ұйымы
2	Жаңа жыл мерекесіне дайындық.		
3	Ата-аналарға арналған тренингтер		
1	Жиналыс №3 Оқу-тәрбие жұмысындағы II тоқсанның жетістігі.Мониторинг.Әңгіме	Ақпан	Тәрбиешілер Ата-аналар ұйымы
2	8-наурыз-халықаралық әйелдер мерекесі.		
3	22-наурыз-Ұлыстың ұлы күні		
4	«Алғашқы ұстаз-ата-ана» дөңгелек үстел		
1	Жиналыс №4 Оқу-тәрбие жұмысының III тоқсанындағы жетістік.Мониторинг.	Мамыр	Тәрбиешілер Ата-аналар ұйымы
2	Жазғы демалысқа дайындық		

VII – Бөлім. Оқу-материалдық базаны нығайту

Мақсаты: Оқу іс- әрекетін сапалы ұйымдастыруда материалдық базаны жақсарту.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақша ішінде күрделі тазалық жүргізу (топтарда, асханада, қоймаларда, бөлмелерде, дәліздерде)	Үнемі айына 1 рет	Шаруашылық меңгерушісі, медбике
2	Балабақшада еңбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасы бойынша жұмысты ұйымдастыру.	Жоспар бойынша	Меңгеруші, әдіскер, кәсіподақ комитеті, шаруашылық меңгерушісі,
3	Көкөністерді қысқы мерзімге дайындау және сақтау.	Қазан 2021 ж	шаруашылық меңгерушісі
4	Тамақ ұйымдастыруда азық-түлікті сақтау сапасын бағалау.	Әрдайым	Меңгеруші, медбике
6	Коммуналдық шаруашылықтармен шартқа отыру.	Қантар 2022	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі, есепші
7	Топ бөлмелеріне, дәліздерге ағынды жөндеу жұмыстарын жүргізу.	Маусым-шілде 2021	Шаруашылық меңгерушісі, тәрбиешілер
8	Жылу жүйелерін опрессовкадан өткізу, қысқа дайындық шараларын жасау.	Шілде-тамыз 2021	Шаруашылық меңгерушісі

7.1. Өндірістік жиналыс

№	Тақырыбы	Формасы	Уақыты	Жауапты
1	Мектепке дейінгі мекеменің материалдық-шаруашылық қызметі мен әкімшілік жұмысының қорытындысы	Жиналыс	Желтоқсан	Меңгеруші
	Лауазымдық міндеттермен таныстыру	Инструктаж	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Күз-қыс мезгіліне дайындық	Жиналыс	Оқу жылы барысында	Меңгеруші
3	Қ.Р жылғы Елбасы-жолдауы	Жиналыс	Оқу жылы барысында	Меңгеруші
4	МДМ жазғы маусымға дайындығы	Жиналыс	Уақытылы	Меңгеруші

3.1. Меңгеруші жанындағы кеңестер

Міндеті: Мемлекеттік Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру аясында балабақшаның күн тәртібін орындап, базалық білім берудің сапасын қамтамасыз ету

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
№1				
1.	Балабақша ішілік еңбек тәртібін 2020-2021 оқу жылына бекіту	Қыркүйек 2021ж	Меңгеруші Тәрбиешілер, психолог	
2	Балабақшаға жаңадан қабылданған балалардың ата анасымен баланың балбақшада көндігу (адаптациялық)		Меңгеруші	
3	кезеңін ұйымдастыру шараларын ұйымдастыру нәтижесі. Тәрбиешілердің жаңа оқу жылында жүргізетін іс құжаттарын (циклограмма журнал, оқу қызмет жинақтары) «Педагог» орталығынан алып қолдануын сараптап, бекіту			
№2				
1.	«Коммуникация» саласы бойынша ересек топта «Әуенді кесте» оқу құралын қолдану жайлы «Мастер класс» нәтижесі	Қазан 2021ж	Меңгеруші әдіскер,	
2.	Екінші кіші топта күн тәртібіндегі таңғы жаттығулары және түскі гигиеналық шараларды орындау қорытындысы.			
№3				
1.	Ортаңғы топта «денсаулық» саласы бойынша денешынықтыру оқу қызметін ұйымдастырудың сапасы.	Қараша 2021	әдіскер,	
2.	Балабақшада ас мәзірінің түрлендірілуі мен топтарда тамақтандыруды ұйымдастыру сапасын талқылау			
№4				
1.	Балалардың балабақшаға қатысу мәселерін талқылау	Желтоқсан 2021ж	меңгеруші	
2	«Шығармашылық» білім беру саласы сурет және мүсіндеу оқу қызметтерінің сапасы бірінші кіші топта			
3	Бірінші тоқсанда баолық топта апталық циклограмма журналдарын тексерудің нәтижесі			

	<i>№5</i>			
1.	<i>Ортаңғы топта «Шығармашылық» білім саласы дәстүрден тыс әдістерін қолдану нәтижесін талдау</i>	<i>Қаңтар 2022ж</i>	<i>менгеруші</i>	<i>әдіскер, психолог тәрбиешілер</i>
2.	<i>Ата аналармен жұмыс жүргізу сапасы шолу қорытындысы</i>			
	<i>№6</i>			
1.	<i>«Таным» білім саласында балалардың қоршаған ортаны тану мен қарапайым математикалық дағдыларын дамыту бойынша 2 кіші, ересек топтарда бақылаушы тексеру қорытындысы</i>	<i>Ақпан 2022ж</i>	<i>меңгеруші</i>	<i>тәрбиешілер</i>
2	<i>Балаларының тәрбие мен білім алу сапасын зерделеу бірінші жартыжылдық</i>			
3	<i>қорытындысы(мониторинг) Балаларды ауыруға шалдығуын алдын алу шараларын талқылау</i>			
	<i>№7</i>			
1.	<i>Наурыз айында ұйымдастырылған ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау.</i>	<i>Наурыз 2022ж</i>	<i>Әдіскер.</i>	<i>меңгеруші</i>
2.	<i>Пед.кадырларды атестаттау жоспары бойынша жұмыстың есебі</i>			
3.	<i>Ортаңғы топта «Шығармашылық, білім беру саласы сурет оқу қызметінде дәстүрден тыс әдістерді қолдану сапасы анықтаушы тексеру қорытындысы</i>			
	<i>№8</i>			
1.	<i>«Денсаулық» білім саласында барлық топтарда қимылды ойындар құралдарын жасау сапасы жайлы анықтаманы талқылау</i>	<i>Сәуір 2022ж</i>	<i>Тәрбиешілер, әдіскер.</i>	
	<i>№9</i>			
1.	<i>«Шығармашылық, білім беру саласы музыка оқу қызметінде балалардың эстетикалық талғамын дамыту.</i>	<i>Мамыр 2022ж</i>	<i>Менгеруші әдіскер</i>	<i>тәрбиешілер</i>
2.	<i>Тексеру қорытындысы</i>			
3.	<i>Оқу жылында балалардың тәрбие мен білім дағдыларын қалыптастырудың мониторингісі бойынша нәтижені талқылау.</i>			

